

La Bibliothèque Brampton s'est engagée à promouvoir une culture de travail positive et progressiste qui dessert l'un des centres urbains les plus diversifiés au Canada. Nous encourageons fortement les demandes des peuples autochtones, des personnes racialisées, des personnes handicapées et de la communauté LGBT2sQ+.



Travailler avec Brampton Library

Apportez vos compétences et votre expérience à la bibliothèque de Brampton et joignez-vous à une équipe en pleine croissance qui s'engage à enrichir la vie de plus de 600 000 résidents de Brampton. En travaillant avec plus de 175 origines ethniques distinctes, nous favorisons l'alphabétisation et offrons l'accès à du matériel récréatif et de l'information dans un environnement accueillant qui favorise les liens avec les autres et avec la communauté. Les employés de la Bibliothèque Brampton bénéficient de nombreuses offres, y compris la possibilité de profiter d'un équilibre épanouissant entre la vie professionnelle et la possibilité d'un apprentissage continu et d'un perfectionnement professionnel!

connexions inspirantes

Déclaration sur la diversité et l'inclusion

Notre bibliothèque reflétera la diversité de Brampton et offrira un environnement respectueux et accueillant qui embrasse et célèbre nos différences et inspire des liens entre notre personnel, nos clients et nos collectivités. À la Bibliothèque Brampton, nous reconnaissons que la culture d'une culture respectueuse et inclusive qui élargit et tire parti des diverses capacités et perspectives de notre équipe est l'une des clés de notre croissance collective en tant que communauté. Pour soutenir notre croissance collective, nous chercherons activement à comprendre et à collaborer avec nos communautés afin de pouvoir offrir un espace sûr pour explorer des idées, apprendre et bâtir une communauté connectée.

Nos objectifs:

- Favoriser un environnement de travail sûr et accueillant
- Insuffler de la responsabilité dans notre façon de fonctionner
- Être un champion communautaire

Brampton Library offrira des chances égales à tous les candidats qualifiés. Nous nous engageons à mettre en œuvre des processus de recrutement et de sélection sans obstacle et des environnements de travail inclusifs.

En outre, svp n'hésitez pas à appliquer avec votre résumé et lettre d'accompagnement à tout moment par [! careers@bramlib.on.ca](mailto:careers@bramlib.on.ca). Votre résumé et lettre d'accompagnement sont maintenus dans le dossier pendant six (6) mois et nous vous contacterons quand un poste devient disponible pour lequel vous répondez aux qualifications exigées. Nous répondons à tous les besoins d'accessibilité qui peuvent être facilités en conséquence. Si vous avez des questions ou des préoccupations concernant l'hébergement, veuillez nous envoyer un courriel à careers@bramlib.on.ca.